

THÔNG BÁO SỐ 03

Hướng dẫn in giấy báo dự thi, địa điểm thi và trách nhiệm của thí sinh khi tham dự kỳ thi tuyển sinh lớp 10, năm học 2024 – 2025

Vừa qua, Trường Phổ thông Năng khiếu, ĐHQG-HCM (sau đây gọi tắt là “PTNK”) đã ban thành Thông báo số 01 (văn bản số 99/TB-PTNK ngày 05/4/2024) và Thông báo số 02 (văn bản số 171/TB-PTNK ngày 02/5/2024) về các nội dung liên quan đến kỳ thi và công tác xét tuyển vào lớp 10 năm học 2024 – 2025 của trường PTKN. Theo đó, giấy báo dự thi sẽ được phát hành trong khoảng từ ngày 20/5/2024 – 24/5/2024.

Trường PTKN tiếp tục gửi đến các thí sinh Thông báo số 03 về việc hướng dẫn in giấy báo dự thi, địa điểm thi và một số lưu ý khi vào phòng thi với các nội dung cụ thể như sau:

1. Cách thức xem thông tin và in Giấy báo dự thi

Các thí sinh tự thực hiện việc xem thông tin và in Giấy báo thi theo các bước sau:

- Bước 1: Thí sinh đăng nhập lại vào Cổng thông tin đăng ký thi và xét tuyển vào lớp 10 trực tuyến của trường PTKN tại địa chỉ: <https://tuyensinh.ptnk.edu.vn/> từ ngày 21/5/2024 bằng tài khoản đăng nhập và mật khẩu đã đăng ký, đã sử dụng.

- Bước 2: Thí sinh bấm vào ô “In phiếu dự thi” nếu thấy màn hình hiển thị sau khi đăng nhập. Trường hợp thí sinh chưa nhìn thấy ô “In phiếu dự thi”, thí sinh vui lòng bấm (click) vào dấu mũi tên ở vị trí cuối cùng, bên phải của thanh thông tin thí sinh (xem hình minh họa để rõ hơn), ô “In phiếu dự thi” sẽ được hiển thị.

The screenshot shows a web interface for exam registration. At the top, there are tabs for 'Danh sách hồ sơ đã đăng ký' and 'Tra cứu thông tin thí sinh (*)'. Below this, a message states: '*Thông tin của các thí sinh ĐÃ THANH TOÁN hiển thị tại phần [Tra cứu thông tin thí sinh]'. The main content area displays student information: '1 - [redacted] | 700.000 VND', 'Đã thanh toán và đăng ký thành công', and a 'Chỉnh sửa' button. The student's details include: 'CCCD/Mã số định danh: [redacted]', 'Ngày sinh: [redacted]', 'Số điện thoại: [redacted]', 'Nơi sinh: Thành phố Hồ Chí Minh', and 'Trường THCS: Trường THCS [redacted]'. The exam subjects listed are: 'Toán (không chuyên)', 'Ngữ Văn (không chuyên)', 'Tiếng Anh (không chuyên)', and 'Ngữ Văn (chuyên)'. The 'Nguyên vọng' section shows 'NV 1 Chuyên Ngữ Văn' and 'NV 2 Chuyên Ngữ Văn-LN'. At the bottom left, there is a button labeled 'In phiếu dự thi' with a red arrow pointing to it. At the bottom right, there is a red box around a small upward-pointing arrow icon, also with a red arrow pointing to it.

- Bước 3: Sau khi bấm (click) vào ô “In phiếu dự thi”, 01 bản Giấy báo dự thi sẽ được tải về thiết bị đang sử dụng của thí sinh dưới dạng tệp (file) .PDF, thí sinh kiểm tra vị trí lưu trữ file này trên thiết bị điện tử của mình, mở tệp PDF trên để xem thông tin và in ra giấy để sử dụng.

Lưu ý:

- Giấy báo dự thi hợp lệ là giấy báo dự thi phải có ảnh của thí sinh được xuất ra từ hệ thống cùng Giấy báo dự thi.

- Giấy báo dự thi được khuyến khích in màu, trên giấy khổ A4 ngang để khuôn mặt thí sinh và các thông tin khác được hiển thị rõ nội dung.

- Hệ thống **không** hỗ trợ chức năng in Giấy báo dự thi trên điện thoại thông minh, vì vậy khuyến nghị thí sinh thực hiện các thao tác xem thông tin và in giấy báo thi trên máy tính để bàn, laptop hoặc các thiết bị tương tự khác.

- Trường hợp Giấy báo dự thi có thông tin không đúng hoặc có lỗi hiển thị ảnh, thí sinh gửi email đến địa chỉ tuyensinh@ptnk.edu.vn, trong đó nêu rõ thông tin cá nhân, các minh chứng liên quan và thông tin mong muốn được điều chỉnh.

2. Các địa điểm dự thi (còn gọi là “Điểm thi”)

- Trường PTNK thông tin về các Điểm thi có thể có của thí sinh như sau:

+ Điểm thi 1: Trường Phổ thông Năng khiếu, Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh (Địa chỉ: Số 153 Nguyễn Chí Thanh, Phường 9, Quận 5)

+ Điểm thi 2: Trường Trung học thực hành Sài Gòn, Trường Đại học Sài Gòn (Địa chỉ: Số 220 Trần Bình Trọng, Phường 4, Quận 5)

+ Điểm thi 3: Trường Đại học Sài Gòn (Địa chỉ: Số 105 Bà Huyện Thanh Quan hoặc số 28 Nguyễn Thông, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3)

- Thí sinh cần **xem kỹ điểm thi tương ứng với môn thi** của mình để có mặt tại phòng thi đúng giờ, đúng địa điểm thi, phòng thi như trong Giấy báo dự thi.

- **Các thí sinh có phòng thi tại điểm thi 3 (Trường Đại học Sài Gòn) cần lưu ý:** (Nội dung này đã có ghi chú trong Giấy báo dự thi ở mục “Thông tin các điểm thi”)

+ Khi muốn vào phòng thi ở có mã số phòng thi bắt đầu bằng chữ “A”, thí sinh vào cổng tại số 105 Bà Huyện Thanh Quan, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3.

+ Khi muốn vào phòng thi ở có mã số phòng thi bắt đầu bằng chữ “B” hoặc “C”, thí sinh vào cổng tại số 28 Nguyễn Thông, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3.

3. Trách nhiệm của thí sinh

a) Mỗi buổi thi, thí sinh có mặt tại phòng thi đúng thời gian quy định trong Giấy báo thi, chấp hành hiệu lệnh của Ban Coi thi và hướng dẫn của cán bộ coi thi (CBCT). Thí sinh đến cổng điểm thi chậm quá 15 phút sau khi có hiệu lệnh tính giờ làm bài sẽ không được dự thi buổi thi đó.

b) Khi vào phòng thi, phải tuân thủ các quy định sau đây:

+ Trình Giấy báo thi, Thẻ căn cước công dân (CCCD) hoặc Giấy tờ tùy thân có dán ảnh cho CBCT kiểm tra;

+ Nếu thấy có những sai sót về họ, tên đệm, tên, ngày, tháng, năm sinh phải báo cáo ngay cho CBCT để xử lý kịp thời;

+ Trường hợp bị mất Thẻ CCCD hoặc các giấy tờ cần thiết khác, phải báo cáo ngay cho Trưởng Điểm thi để xem xét, xử lý;

+ Chỉ được mang vào phòng thi bút viết, bút chì, compa, thước kẻ, thước tính; máy tính bỏ túi không có chức năng soạn thảo văn bản, không có thể nhớ; các loại máy ghi âm và ghi hình chỉ có chức năng ghi thông tin mà không truyền được thông tin và không nhận được tín hiệu âm thanh, hình ảnh trực tiếp nếu không có thiết bị hỗ trợ khác;

+ Không được mang vào phòng thi vũ khí, chất gây nổ, gây cháy, đồ uống có cồn, giấy than, bút xóa, tài liệu, thiết bị truyền tin hoặc chứa thông tin có thể lợi dụng để gian lận trong quá trình làm bài thi và quá trình chấm thi.

c) Trong phòng thi, phải tuân thủ các quy định sau đây

+ Ngồi đúng vị trí có ghi số báo danh của mình;

+ Trước khi làm bài thi, phải ghi đầy đủ họ tên, số báo danh vào đề thi, giấy thi, giấy nháp;

+ Khi nhận đề thi, phải kiểm tra kỹ số trang và chất lượng các trang in. Nếu phát hiện thấy đề thiếu trang hoặc rách, hỏng, nhòe, mờ phải báo cáo ngay với CBCT trong phòng thi, chậm nhất 10 phút sau khi phát đề;

+ Không được trao đổi, quay cốp hoặc có những cử chỉ, hành động gian lận và làm mất trật tự phòng thi. Muốn phát biểu phải giơ tay để báo cáo CBCT. Khi được phép nói, thí sinh đứng trình bày công khai với CBCT ý kiến của mình;

+ Không được đánh dấu hoặc làm ký hiệu riêng, không được viết bằng bút chì trừ vẽ đường tròn bằng compa; chỉ được viết bằng một thứ mực (không được dùng mực màu đỏ);

+ Khi có hiệu lệnh hết giờ làm bài, phải ngừng làm bài ngay;

+ Bảo quản bài thi nguyên vẹn, không để người khác lợi dụng. Nếu phát hiện có người khác xâm hại đến bài thi của mình phải báo cáo ngay cho CBCT để xử lý;

+ Khi nộp bài thi, phải ghi rõ số tờ giấy thi đã nộp và ký xác nhận vào danh sách nộp bài thi. Thí sinh không làm được bài cũng phải nộp tờ giấy thi;

+ Thí sinh có thể được ra khỏi phòng thi và khu vực thi sau khi hết 2 phần 3 thời gian làm bài của buổi thi, phải nộp bài thi kèm theo đề thi, giấy nháp trước khi ra khỏi phòng thi;

+ Trong trường hợp cần thiết, chỉ được ra khỏi phòng thi khi được phép của CBCT và phải chịu sự giám sát của cán bộ giám sát; trường hợp cần cấp cứu, việc ra khỏi phòng thi và khu vực thi của thí sinh do Trưởng Điểm thi quyết định; trong trường hợp cần thiết phải có giám sát và công an đi cùng.

d) Khi có sự việc bất thường xảy ra, phải tuyệt đối tuân theo sự hướng dẫn của CBCT.

4. Nhắc lại các mốc thời gian làm bài thi

Ngày	Buổi	Môn thi	Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài
Thứ bảy 25/5/2024	SÁNG	Ngữ văn (không chuyên)	100 phút	7 giờ 30	7 giờ 40
		Tiếng Anh (không chuyên)	60 phút	10 giờ 00	10 giờ 10
	CHIỀU	Toán (không chuyên)	120 phút	14 giờ 00	14 giờ 10
Chủ nhật 26/5/2024	SÁNG	Môn chuyên (Tiếng Anh – Vật lý – Hóa học – Sinh học – Tin học)	150 phút	7 giờ 30	7 giờ 40
	CHIỀU	Môn chuyên (Toán – Ngữ văn)	150 phút	14 giờ 00	14 giờ 10

Các thí sinh khi thắc mắc có thể liên hệ thêm các kênh liên lạc của Nhà trường trong giờ hành chính để được tư vấn thêm, cụ thể:

+ Điện thoại: Hotline **1900 9999 17** (nhấn phím số 1, gặp Tổ Giáo vụ - Đào tạo)

+ Gửi Email đến địa chỉ: tuyensinh@ptnk.edu.vn (ưu tiên) hoặc info@ptnk.edu.vn

Trên đây là các thông tin về cách thức in Giấy báo dự thi, địa điểm thi và trách nhiệm của thí sinh khi tham dự kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10, năm học 2024 – 2025 của trường Phổ thông Năng khiếu, Ban giám hiệu Nhà trường kính thông tin đến quý phụ huynh, học sinh và các trường trung học cơ sở trên toàn quốc.

Mọi thông tin liên quan đến công tác tuyển sinh sẽ được Nhà trường cập nhật thường xuyên và triển khai các chuyên mục hướng dẫn cụ thể trên website <https://ptnk.edu.vn/> và trang fanpage: <https://www.facebook.com/HSGVNUHCM>.

Nơi nhận:

- ĐHQG-HCM (đề b/c);
- Sở Giáo dục TP.HCM (đề b/c);
- Các trường THCS trên toàn quốc (thông tin);
- Phụ huynh và học sinh (thông tin);
- Lưu: VT, Tổ VP.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Thị Thanh Mai